

Intitulé du poste :

Responsable d'exploitation du service de l'eau

Activités	Compétences mobilisées	
<p>Les principales missions de l'agent sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La responsabilité du service, - La préparation et le contrôle du budget du service, - Le management et le pilotage de l'équipe des agents du service de l'eau, - Le maintien et le suivi des certifications ISO 9001, 14001 et 45001 (gestion objectifs, plans d'actions...) en collaboration avec le responsable QSSEE - La participation à la gestion des ressources humaines (recrutement, évaluation, formation ...), - L'organisation du travail journalier des équipes (permanents et occasionnels), éventuellement pallier l'absence d'un agent en cas de force majeure, - Le suivi et le contrôle de l'activité des agents, - La gestion des sites (entretien, propreté...), - La gestion du matériel, - La réalisation des devis et le suivi des travaux réalisés en régie, - L'élaboration et le suivi des programmes de travaux (marché AEP et marché à bon de commande), - Les relations avec les administrations et les abonnés, - L'élaboration et la mise en application des règlements du service, - La vérification des conditions réglementaires d'alimentation en eau des abonnés, - La gestion et la prévention des risques professionnels (santé/hygiène/sécurité des agents) en lien avec l'animatrice QSSEE - L'information en continu de la direction générale. <p>Le suivi des décisions de la direction</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Encadrement d'équipe, préparation et suivi budgétaire - Programmation, planification - Compétences rédactionnelles et maîtrise des outils informatiques 	
	Connaissances	
		<ul style="list-style-type: none"> - Traitement de l'eau, exploitation d'un réseau de distribution d'eau potable - Travaux publics - Comptabilité M49 - Marchés publics - Démarche Qualité / Sécurité / Environnement (normes ISO 9001, 14001 et 45001)
	Expériences	
		Poste similaire Encadrement d'équipe
	Savoir faire	
		Confiance Animer les réunions
	Savoir être	
		Rigoureux Organisé Pragmatique
		A l'écoute Moteur
Relation du poste		
	<u>Interne</u> : agents du service, service supports, direction, élus <u>Externe</u> : prestataires, fournisseurs, partenaires institutionnels	
Descriptifs		
	Droit privé - Contrat à Durée Indéterminée Convention Collective eau et assainissement Temps complet	
Situation statutaire du poste		
	Convention collective Eau et Assainissement Temps complet	
Situation dans l'organigramme		
	Poste rattaché à la direction Responsable hiérarchique DGS	
L'agent dispose d'un véhicule de service.		

Poste à pourvoir au 1^{er} mars 2024

**Candidatures à adresser à : M. le Président de la Communauté de Communes Presqu'île de Crozon
– Aulne Maritime – ZA de Kerdanvez – BP 25 – 29160 CROZON, avant le lundi 27 novembre 2023
12h00.**